

Andrea Oldani



Nato a: Monza il 28 Settembre 1993

E-mail: andreaoldani93@tiscali.it

Domicilio: Via Severino Boezio 12, 20900, Monza (MB)

Cellulare: 3464023450

Automunito, Patente B

Nazionalità: Italiana

Istruzione e formazione

Novembre 2018 –
Settembre 2019

Università: **Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia**
Corso di specializzazione: **Master di II Livello in Public History**

Settembre 2018- Ottobre
2019

Università: **MIP Politecnico di Milano**
Bip Bootcamp in Strategy, Marketing, Accounting, Finance, Business Process Reengineering

Gennaio 2016 - Dicembre
2017

Università: **Università degli Studi di Milano**
Corso di laurea: **Laurea Magistrale in Scienze Storiche**
Specializzazione: **Storia Medievale** con focus sugli aspetti **politico-istituzionali, militari, economico-sociali, religiosi, diplomatico-paleografici e letterari.**
Data di Laurea: **14 Dicembre 2017** voto di Laurea: **110/110 cum laude**
Titolo tesi "*Una fonte inedita per lo studio del monastero di San Prospero di Reggio Emilia: il copiaro del XIV secolo*".

Settembre 2012 -
Dicembre 2015

Università: **Università degli Studi di Milano**
Corso di Laurea: **Laurea Triennale in Storia**
Data di Laurea: **2 Dicembre 2015** voto di Laurea: **110/110 cum laude**
Titolo della tesi: "*Il Friuli nelle relazioni tra Venezia e l'Impero Asburgico tra XVI e XVII secolo*".

Luglio 2012

Maturità Scientifica presso **Collegio della Guastalla (Monza)** voto: **100/100.**

Settembre 2010 - Luglio
2011

St. Michael's Catholic High School and Specialist College di Garston, Watford (Herts) a Year 11 Six Form
Esami sostenuti: **English Literature** (con conseguimento di "*Effort Award*" nell'Aprile 2011), **Chemistry** (Organic + Core), **Maths** (Simple Maths + Statistics) e **Physics**.

Settembre 2007 - Luglio
2010

Iscritto presso **Liceo Scientifico tradizionale Collegio della Guastalla Monza (MB).**

Esperienze lavorative

15 Aprile 2019 - 8 Luglio
2019

Public Historian presso **Comune di Monza-Archivio Civico Storico** progetto "**RaccontAvo**"

15 Aprile 2019 - oggi

Public Historian Explorer & content editor presso **Newsletter and Blog IFPH (International Federation for Public History)**

22 Ottobre 2018- 21
Gennaio 2019

Business analyst presso **BIP in Energy&Utility**

26 Gennaio 2018 - oggi

Collaboratore esterno presso **Archivio Diocesano Novara**: edizione fonti XIV secolo (indici e trascrizione)

Publicazioni scientifiche

Il monastero di San Prospero nella Crisi del Trecento: aspetti gestionali e relazionali in *Studi di storia medievale e diplomatica - nuova serie* <https://riviste.unimi.it/index.php/SSMD/article/view/11540>

Altri lavori e collaborazioni

Scheda archivistica della pergamena del 1488 contenente il testamento di Bonomo Ribassi de'Pelliccioli <http://www.asbergamo.beniculturali.it/index.php?it/317/bonomo-ribassi-de-pelliccioli>

Inventario della serie "faldoni a cassetta" relativi al **monastero bergamasco di San Paolo d'Argon**, contenuto nel fondo dell'**Ospedale Giovanni XXIII** di Bergamo (in corso di pubblicazione)

Indice dei nomi e dei luoghi in *Un estimo medievale nella Riviera di San Giulio*, a cura di Paolo Milani

Esperienze personali

- | | |
|---------------------------------------|--|
| 22 Marzo 2018 - 13
Settembre 2018 | Volontario presso Archivio di Stato di Bergamo . Attività di presa e ricollocazione pezzi archivistici e inventariazione fondo monastero San Paolo d'Argon . |
| 7 Agosto 2015 - 28
Agosto 2015 | Partecipazione al workcamp di volontariato internazionale "In the footsteps of a feudal castle" SJ62 organizzato da Solidarietés Jeuness a Mazeray, Poitou-Charentes (FRA). |
| 31 Agosto 2013 - 15
Settembre 2013 | Partecipazione al workcamp di volontariato internazionale patrocinato dall'UNESCO "New Dutch Waterline" organizzato da SIW Internationale VrijwilligersProjecten a Bunnik - Utrecht (NED). |

Competenze linguistiche

Uso **avanzato** della lingua **inglese** in contesto **personale** e **professionale** (Giugno 2011 conseguimento del certificato **CAE, Certificate in Advanced English C1**, rilasciato da **University of Cambridge Esol Examinations** a Londra).

- | | |
|-------------|--|
| Luglio 2010 | Soggiorno studio di due settimane nel Kent (UK) presso Kent School of English (KSE) |
| Luglio 2009 | Soggiorno studio di due settimane in Cornovaglia (UK) presso Kent School of English (KSE) |
| Luglio 2008 | Soggiorno studio di due settimane nel Kent (KSE) presso Kent School of English (KSE) |

Uso **base** delle lingue **francese** e **spagnolo** in contesto **personale**.

Competenze informatiche

So usare a **livello intermedio** diversi **sistemi operativi** (Windows e Android) e so gestire in autonomia la condivisione di file e documenti **in cloud** (Dropbox). Uso **intermedio** dei **software di scrittura** (Word), **presentazione** (Power Point) e uso **base** di quelli di **calcolo** (Excel) e di creazione di **grafici e diagrammi** (Microsoft Visio). Nel Febbraio 2010 ho conseguito l'ECDL (European Computer Driving Licence).

Interessi ed hobby

Hobby: **attività sportiva** (nuoto, ciclismo e calcio), **lettura** (romanzi fantasy, d'avventura e storici) **documentari** (storico-artistici, natura, animali, viaggi ed esplorazioni), **viaggi, teatro, mostre, musei, e monumenti storico-artistici**, e infine **modellismo militare** (Games Workshop). Da Settembre 2002 - Agosto 2010 ho praticato **equitazione a livello agonistico**.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 del 30 giugno 2003 autorizzo al trattamento dei miei dati personali

CV 3/3

Data di compilazione: 9 luglio 2019